|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к распоряжению  администрации муниципального образования Тоцкий сельсовет  от 30.09.2020г. № 53-р |

**План**

**работы администрации муниципального образования Тоцкий сельсовет**

**на IV квартал 2021 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный Исполнитель** |
| **1** | **Вопросы, рассматриваемые главой администрации и заместителями главы** | | |
| 1.1 | Приём граждан по личным вопросам | Постоянно | Глава МО Тоцкий сельсовет |
| 1.2 | Работа общественной комиссии по стабилизации экономики и исполнения бюджета | По плану работы комиссии | Глава МО Тоцкий сельсовет |
| 1.3 | Работа административной комиссии | По мере поступления заявлений | Зам. главы МО Тоцкий сельсовет  Хохлов В.В. |
| 1.4 | Работа общественной комиссии по делам несовершеннолетних | По плану работы комиссии | Зам. главы МО Тоцкий  сельсовет  В.В. Хохлов |
| 1.5 | Контроль за поступлением арендной платы за землю и местных налогов | Постоянно | Глава МО Тоцкий сельсовет |
| 1.6 | Контроль за сохранностью имущества зданий, сооружений, находящихся на территории муниципального образования | В течение квартала | Зам. главы МО Тоцкий сельсовет  В.В. Хохлов |
| 1.7 | Заключение муниципальных контрактов | Октябрь 2021г. | Глава МО «Тоцкий сельсовет»  В.Ю.Курныкин  Зам. главы МО «Тоцкий сельсовет»  В.В.Хохлов |
| **2** | **Совет депутатов** |  |  |
| 2.1 | Заседание Совета депутатов МО Тоцкий сельсовет | Октябрь, декабрь 2021г. | Глава МО Тоцкий сельсовет  В.Ю.Курныкин  специалист 1-к  Л.Э.Хакимова  Ведущий специалист –бухгалтер  Лисицкая Т.В. |
| **3** | **О ходе работы по благоустройству:** |  |  |
| 3.1 | Об итогах смотра конкурса по благоустройству, обеспечению чистоты и санитарного порядка за 2021 год | Октябрь 2021г. | Гл.специалист администрации МО Тоцкий сельсовет  А.Н. Ковешников  Директор МКУ «Жилсервис»  Репин С.А.  Члены комиссии |
| 3.2 | Уборки территории сельсовета | Постоянно | Директор МКУ «Жилсервис» С.А.Репин |
| **4.** | **Вопросы рассматриваемые специалистами** |  |  |
| 4.1 | Оформление протоколов аппаратных совещаний, собраний граждан | В течение квартала | Специалист 1 категории  О.В. Муллагалеева |
| 4.2 | Подготовка заседаний Совета депутатов. Составление плана работы. Оформление решений. | Постоянно | Специалист 1 категории  Л.Э. Хакимова |
| 4.3 | Подготовка проектов решений, постановлений и других документов для главы администрации. | Постоянно | Специалист 1 категории  О.В. Муллагалеева,  специалист 1 категории  Л.Э. Хакимова |
| 4.4 | Осуществление контроля за исполнением движений постоянного документооборота: | Постоянно | Специалист 1 категории  О.В. Муллагалеева |
| 4.4.1 | -поступающая и исходящая документация; | Постоянно | Специалист 1 категории  О.В. Муллагалеева |
| 4.4.2 | -постановление главы района; | Постоянно | Специалист 1 категории  О.В. Муллагалеева |
| 4.4.3 | -заявления, письменные обращения граждан; | Постоянно | Специалист 1 категории  О.В. Муллагалеева |
| 4.4.4 | -устный приём. | Постоянно | Специалист 1 категории  О.В. Муллагалеева |
| 4.5 | Выдача всех видов справок | Постоянно | Специалист 1 категории Соколова О.А. |
| 4.6 | Подготовка и сдача ежемесячных, квартальных и годовых статистических отчетов. | Весь период | Специалисты администрации |
| 4.7 | Подготовка и сдача ежемесячных и квартальных отчётов | Весь период | Специалисты администрации |
| 4.8 | Подготовка материалов для комиссии по проведению конкурсов, аукционов, запросов котировок в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 г. № 44 | Весь период | Специалист 1 к.  Н.А. Скондакова |
| 4.9 | Регистрация граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма | Весь период | Специалист – 1-к  О.В. Муллагалеева. |
| 4.10 | Составление социально-экономического прогноза сельсовета на 2021 год | Октябрь 2021г | Ведущий специалист –бухгалтер  Лисицкая Т.В. |
| 4.11 | Подготовка ответов на письма Прокуратуры Тоцкого района | В течение квартала | Специалист 1-к-юрист  О.С. Ковешникова |
| 4.12 | Работа со списками к международному Дню инвалидов и подготовка подарков. | До 28.11.2021г. | Специалисты администрации сельсовета |
| 4.13 | Подготовка ответов на запросы ОМВД РФ по Тоцкому району | Постоянно | Специалист – 1-к  О.А.Соколова, Специалист – 1-к  О.В. Муллагалеева |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |